



**Wir, die ULMAN Industribedarf GmbH** sind ein erfolgreiches Handels- und Produktionsunternehmen im Bereich hochqualitativer Dichtungs- und Befestigungstechnik. Als Mitglied der ULMAN Gruppe sind wir auf nationaler und internationaler Ebene aktiv.

**Sie begeistern sich für technische Produkte und verkaufen bereitet Ihnen Freude?** Sie mögen kaufmännische Bürotätigkeiten und lieben den Kontakt mit Menschen? Sie brennen darauf, etwas Neues kennenzulernen und sind bereit durchzustarten? Dann sind Sie in unserem Team genau richtig, als ...

## **Mitarbeiter/in für den Innendienst (m/w/d) in Vollzeit**

Werden Sie Teil unseres erfolgreichen Teams bei ULMAN Industribedarf GmbH in Wien 22! Wir bieten wir Ihnen neue Herausforderungen in einem agilen, erfolgreichen Unternehmen und einem hoch motivierten Team.

### **Ihre Aufgaben sind:**

- Telefonische Beratung u. Betreuung unserer Kunden
- Angebotserstellung und -nachverfolgung
- Auftragsabwicklung (Bestellannahme, Lieferantenbestellung, Terminüberwachung) inkl. Fakturierung
- Kundenakquise
- Eingangsrechnungskontrolle, -verwaltung und Reklamationsmanagement
- allgemeine Büroadministration inkl. Dokumentenablage

### **Sie passen zu uns wenn:**

- Sie idealerweise eine abgeschlossene kaufmännische o. technische Ausbildung haben
- Sie gute Erfahrung im Umgang mit EDV-Programmen haben (MS-Office, ERP-Systeme...)
- Sie zu Ihren Stärken zählen: Kommunikation, Flexibilität, eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Sie hohe Servicebereitschaft und Kundenorientierung mitbringen
- Sie gute Deutsch- u. Englischkenntnisse besitzen

### **Es erwartet Sie:**

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Verantwortungsvolle, eigenverantwortliche und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Eine attraktive und leistungsgerechte Entlohnung
- Eine kostenlose Parkmöglichkeit am Firmengelände sowie eine sehr gute Anbindung an das U-Bahn-Netz (U1)

Für diese Position bieten wir ein monatliches Mindestgehalt von EUR 3.300,- brutto (38,5 Wochenstunden).

### **Sie fühlen sich angesprochen?**

Dann nehmen Sie Ihre Karriere jetzt in die Hand und senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe zur frühestmöglichen Verfügbarkeit und mit Ihrer Gehaltsvorstellung an:

ULMAN Industribedarf GmbH z. Hd. Herrn Karl Hochmayer, Rautenweg 8, 1220 Wien, Tel +43 - 492 55 72 - 14 DW  
oder per e-mail: [personal@ulman.at](mailto:personal@ulman.at)